

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Начальник Державної екологічної
інспекції Центрального округу
Ігор ГОРЖІЙ



План заходів
з питань запобігання та виявлення корупції
Державної екологічної інспекції Центрального округу
на 2024 рік

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці, співвиконавці	Очікуваний результат	Спосіб контролю, відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1	Забезпечити проведення службових перевірок за повідомленнями викривачів чи анонімними повідомленнями про дії працівників Інспекції, які можуть містити ознаки корупції, з наступним інформуванням керівника Інспекції, Державної екологічної інспекції України та спеціальних суб'єктів щодо боротьби з корупцією.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Свочасність та належна якість проведення перевірок.	Підготовка доповідної начальнику записки Інспекції.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Начальник Державної екологічної
інспекції Центрального округу
Ігор ГОРЖИЙ

«ПОГОДЖЕНО»

Завідувач Сектору з питань запобігання та
виявлення корупції Державної екологічної
інспекції України

22.12.2023

План заходів
з питань запобігання та виявлення корупції
Державної екологічної інспекції Центрального округу
на 2024 рік

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці, співвиконавці	Очікуваний результат	Спосіб контролю, відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1	Забезпечити проведення службових перевірок за повідомленнями викривачів чи анонімними повідомленнями про дії працівників Інспекції, які можуть містити ознаки корупції, з наступним інформуванням керівника Інспекції, Державної екологічної інспекції України та спеціальних суб'єктів щодо боротьби з корупцією.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність належна проведення перевірок. та якість	Підготовка записки Інспекції. довідної начальнику

2	Забезпечити співпрацю з викривачами, дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом України «Про запобігання корупції».	Постійно, протягом року.	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Оперативність, з дотриманням норм чинного законодавства.	Підготовка записки Інспекції.	доповідної начальнику
3	Забезпечити проведення перевірки фактів своєчасного подання декларацій: щорічних, перед звільненням, після звільнення особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, які звільняються або звільнилися, шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині Єдиного державного реєстру декларацій на офіційному веб-сайті НАЗК.	До 31.03.2024 (щорічні, після звільнення). Постійно, протягом року (перед звільненням).	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність та належна якість проведення перевірки подання декларацій.	Підготовка записки Інспекції.	доповідної начальнику
4	Забезпечити проведення перевірки фактів подання декларації типу «кандидата на посаду» суб'єктів декларування, які є особами, що претендують на зайняття посад державної служби в Інспекції, шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині Єдиного державного реєстру декларацій на офіційному веб-сайті НАЗК.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність та належна якість проведення перевірки подання декларацій.	Підготовка записки Інспекції.	доповідної начальнику
5	Забезпечити здійснення контролю за внесенням відомостей, визначених частиною другою статті 4-1 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської	Постійно, протягом року.	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність та належна якість здійснення контролю.	Підготовка записки Інспекції.	доповідної начальнику

	діяльності», до інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю).	Постійно, протягом року.	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність та належна якість здійснення контролю.	Підготовка записки Інспекції.	довідної начальнику
6	Забезпечити здійснення поточного контролю за проведенням державними інспекторами з охорони навколишнього природного середовища перевірок виконання приписів, наданих суб'єктам господарювання, не більш як у п'ятидесятиденний строк з моменту спливу встановлених у приписах граничних строків.					
7	Забезпечити здійснення контролю за обліком виготовлених, виданих та використаних бланків протоколів про адміністративні правопорушення.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність та належна якість здійснення контролю.	Підготовка записки Інспекції.	довідної начальнику
8	Забезпечити здійснення аналізу потенційних та наявних ділових партнерів Державної екологічної інспекції Центрального округу	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність та належна якість здійснення аналізу.	Підготовка записки Інспекції.	довідної начальнику
9	Забезпечити проведення перевірок відео фіксації державними інспекторами з охорони навколишнього природного середовища процесів вселення біоресурсів у рибогосподарські водні об'єкти суб'єктами господарювання.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність та належна проведення перевірок.	Підготовка записки Інспекції.	довідної начальнику

10	Забезпечити проведення перевірок відео фіксації державними інспекторами з охорони навколишнього природного середовища процесів повернення диких тварин та інших об'єктів тваринного світу, внесених до Червоної книги України, у природне середовище.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність належна проведення перевірок.	та якість	Підготовка записки Інспекції.	доповідної начальнику
11	Забезпечити вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів в діяльності державних службовців Інспекції та сприяти його усуненню, а також виявляти сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність виявлення сприятливих вчинення корупційних правопорушень ризиків.	для	Підготовка записки Інспекції.	доповідної начальнику
12	Забезпечити вивчення особових справ працівників Інспекції, щодо встановлення членів їх сімей та близьких родичів, з метою виявлення та усунення конфлікту інтересів.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність виявлення сприятливих вчинення корупційних правопорушень ризиків.	для	Підготовка записки Інспекції.	доповідної начальнику
13	Забезпечити видання проектів наказів (доручень) Інспекції з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Належна підготовки проектів наказів (доручень).	якість	Підписання (доручень) Інспекції.	наказів начальником
14	Забезпечити візування проектів наказів Інспекції з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проекти наказів з кадрових питань.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність опрацювання наданих на візування проектів наказів.		Наявність підпису на розпорядчих документах наявність відповідної відмітки про візування в системі електронного	наказів на документах відповідної візування в електронного

					документообігу ДОК ПРОФ 3.
15	Забезпечити ведення обліку працівників Інспекції, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних, або пов'язаних з корупцією правопорушень.	Постійно протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність ведення обліку.	Якість заповнення відповідного журналу.
16	Забезпечити проведення інструктажів з питань запобігання корупції державних інспекторів з охорони навколишнього природного середовища, які направляються для здійснення заходів державного нагляду (контролю) дотримання сб'єктів господарювання.	Постійно протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасне проведення інструктажів та ведення їх обліку.	Якість заповнення відповідного журналу.
17	Забезпечити організацію та проведення внутрішніх навчань працівників Інспекції щодо вимог антикорупційного законодавства.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Інформативність та актуальність питань проведених навчань.	Підготовка доповідної записки начальнику Інспекції.
18	Забезпечити підвищення ефективності роботи працівників сектору з питань запобігання та виявлення корупції Інспекції шляхом їх самопідготовки.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Самостійне опрацювання законодавства.	Надання підтвержуючих документів до сектору управління персоналом Інспекції.
19	Здійснювати проведення моніторингу антикорупційного законодавства , забезпечити, в межах компетенції, надання методичної допомоги працівникам Інспекції.	Постійно, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Якість надання методичної допомоги.	Невчинення працівником Інспекції правопорушень.

20	Забезпечити оновлення інформаційних стендів щодо свочасного інформування працівників Інспекції стосовно антикорупційної політики держави	Протягом року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність оновлення інформаційних стендів.	Наявність інформаційних матеріалів.
21	Забезпечити своєчасне звітування керівнику Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Державної екологічної інспекції України щодо антикорупційних заходів Інспекції (через систему електронного документообігу ДОК ПРОФ 3).	Щомісячно до 04 числа, протягом року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність направлення звітної інформації.	Подання на підпис начальнику Інспекції підготовленого документа.
22	Забезпечити своєчасне направлення на погодження керівнику Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Державної екологічної інспекції України кварталних Планів заходів з питань запобігання та виявлення корупції Інспекції (через систему електронного документообігу ДОК ПРОФ 3).	Протягом року, до 15 березня, 15 червня, 15 вересня, 15 грудня.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність направлення планів роботи.	Подання на підпис начальнику Інспекції підготовленого документа.
23	Забезпечити своєчасне направлення на погодження керівнику Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Державної екологічної інспекції України Плану заходів з питань запобігання та виявлення корупції Інспекції на 2023 рік (через систему електронного документообігу ДОК ПРОФ 3).	До 10 грудня 2022 року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність направлення планів роботи.	Подання на підпис начальнику Інспекції підготовленого документа.

24	Забезпечити своєчасне направлення керівнику Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Державної екологічної інспекції України Звіту за результатами вжитих антикорупційних заходів за 2023 рік, відповідно до Плану заходів з питань запобігання та виявлення корупції Інспекції (через систему електронного документообігу ДОК ПРОФ 3).	До 10 січня 2023 року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність направлення звітної інформації.	Подання на підпис начальнику Інспекції підготовленого документа.
25	Забезпечити своєчасне направлення керівнику Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Державної екологічної інспекції України зведеної інформації щодо діяльності сектору з питань запобігання та виявлення корупції Інспекції за II півріччя 2022 року та I півріччя 2023 року (через систему електронного документообігу ДОК ПРОФ 3).	До 01 лютого 2022 року, 01 серпня 2022 року.	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність направлення зведеної інформації.	Подання на підпис начальнику Інспекції підготовленого документа.
26	Забезпечити своєчасне інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про результати роботи уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції за звітний рік	До 10 лютого 2024 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасність направлення інформування.	Отримання підтвердження НАЗК про надходження інформування про результати роботи уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи)

Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції

Ірина СКОКОВСЬКА